

Protokoll: Arbeitsgruppe Kurswesen, 14. September 2020

- Sitzungsdauer:** 20.30h – 22:00 Uhr
- Sitzungsort:** Zoom Meeting
- Teilnehmende:**
1. Diethelm Anja (AD) (bis einschliesslich Punkt 3)
 2. Gerritsma Schirlo Helena (HG)
 3. Hugi Antje (AHU)
 4. Koch Arthur (AK)
 5. Kivanc Beatrice (BK), Protokoll
- Abwesend:**
- Brandl Daniel (DFB) - entschuldigt
 Chappatte Angela Seraina (AC) – entschuldigt
 Schmidhauser Janet (JS) - entschuldigt
- Verteiler:**
- Arbeitsgruppe Kurswesen
 Marc Sidler (MS)
- Traktanden:**
1. Begrüssung
 2. Protokoll vom 3. Februar 2020
 3. MPA-Kurse, neue Ideen
 4. Infos aus der Tätigkeitsliste
 5. Aktuelle Kurse per 7.9.20
 6. neue Kursthemen 2021/22
 7. Varia
 8. nächster Termin

Besprochen/Beschlossen:		Verantw.	Termin
1.	<p>Begrüssung HG begrüsst die Teilnehmenden der Arbeitsgruppe Kurswesen, bedankt sich für die Teilnahme und fragt nach deren Befinden. HG: Privat sehr gut, im Praxialltag stehen grosse Veränderungen personell an, die Ressourcen brauchen. AD: Grün – hat viele Anrufe von beunruhigten Eltern mit Fragen um Corona, grundsätzlich geht's gut AK: Grün – der Praxisalltag läuft geordnet und rund, ca. 90-95 % Auslastung, wenig Notfälle AHU: schaltet sich später zu JS hat sich bei BK abgemeldet und entschuldigt. Aus gesundheitlichen Gründen kann sie leider zurzeit keine Aufgaben in der AG mehr übernehmen und muss sich zurückziehen. Die Kursleitung am Kurs „Gesprächsführung“ vom 29.10.20 wird sie aber machen können.</p>	HG	
2.	<p>Protokoll vom 3. Februar 2020 Das Protokoll vom 3. Februar 2020 wird ohne Änderung genehmigt und an BK verdankt.</p>	HG	

3.	<p>MPA-Kurse, neue Ideen <u>Diskussion pro und contra Online Angebote</u> AD fand den Live-Stream „Jahrestagung mal ganz anders“ sehr gut kann sich vorstellen, für MPAs auch Online Kurse anzubieten. Vorteile: Praxisteam kann zusammen teilnehmen, kein Anreisezeiten und –kosten. Eine Idee wäre z.B. Businesslunch mit Fortbildung. Folgende Themen könnten sich eignen: - Kinderkrankheiten - Dermatologie AK: Findet Businesslunches mit Fortbildung nicht passend und plädiert eher für einen Zeitrahmen während den Arbeitszeiten. Wichtig sei eine gute Qualität bei der Übertragung. HG: Bei der Online Variante fehlt der Austausch, man könnte es aber als Ergänzung zu den normalen Workshops ausprobieren. Es müsste Interaktion möglich sein, z.B. Fragen stellen, Quiz einbauen. AD: Der Ehemann von AD arbeitet an der Hochschule Luzern mit den Studenten mit guten Erfahrungen mit Zoom. BK merkt an, dass eine technische Lösung wie bei der Jahrestagung mit Klewel teuer ist. Man müsste prüfen, welche Tools (Zoom etc.) wie genutzt werden könnten.</p> <p>Beschluss: BK/HG klären die Möglichkeiten bilateral.</p> <p><u>Nächste MPA Kursthemen</u> AK wird Florian Bandhauer FA HNO für einen <u>HNO Workshop</u> anfragen. AK könnte auch die Kursleitung anstelle/mit einer MPA übernehmen. 2. Oder 3. Quartal 2021.</p> <p>BK wird George Marx für <u>Ernährungsthemen</u> anfragen (Vorschläge AD Kaltgepresste Öle, Antibiotika und Darmflora, Unterschied Intoleranz/Unverträglichkeit, Unsinn/Sinn von Diäten. HG findet Idee von AD: Pharmakologie gut (Schmerzmittel, Antibiotika etc.)</p> <p>AHU hat das Gefühl, die Kinderärzte selbst sollten an den MPA-Workshops referieren, da Spezialisten teils zu wenig praxisnah sind und die Vorträge für MPAS auch zu komplex sein können. AK: Eine Variante mit Spezialist für ein Kurzteaching und Kinderarzt für Praxisbezug wäre eine Möglichkeit. AD: Das Niveau der MPAs ist sehr unterschiedlich. Wir könnten in der Kursausschreibung bei der Zielgruppe den Level eines Workshops erwähnen („für Einsteiger“, „langjähriger Erfahrung“) oder Vorinformationen zur Verfügung stellen</p>	<p>AD/HG</p> <p>BK/HG</p> <p>AK</p> <p>BK</p>	

4.	<p>Infos aus der Tätigkeitsliste Fast alle Projekte aus der Tätigkeitsliste sind aufgegleist (Ökonomiekurs Dermatologie, HNO, ASS) ausser Medienkurs.</p> <p><u>Praxiseröffnungskurs</u> AHU: Die Ausschreibung ist demnächst finalisiert und wird mit nächstem Rundmail ausgeschrieben. Neues Konzept mit Diskussionsrunden mit erfahrenen Pädiatern. Motivation ist, neue Leute für die Praxis zu begeistern. Ein Götti-System (Hospitationsangebot) ist angedacht, ein Aufruf könnte über Rundmail erfolgen.</p> <p><u>Medienkurs</u> Weiterhin auf unserer Tätigkeitsliste. HG wird sich mit Stefan Roth dazu nochmals unterhalten.</p>	HG/BK BK	
5.	<p>Aktuelle Kursliste per 7.9.20 Die Details zu allen geplanten Kursen 20/21 sind auf der Kursliste ersichtlich Im Geschäftsjahr sind aktuell 31 Kurstage geplant.</p>		
6.	<p>Neue Kursthemen für 2021/22 <u>Kardiologie</u> könnten wir wieder anbieten. BK wird Mercedes Ogal mit Team aus Luzern anfragen. Alternativ könnte Brian Stiasny aus dem KSB angefragt werden. BK schickt das Programm aus letzten Kardiologie Kurs an die AG.</p> <p><u>Vorsorgekurs</u> sollten wir im 2021 für 2022ff aufgleisen.</p> <p><u>Rechtliche Themen</u> für AHU ein wichtiges Thema (Schweigepflicht, Soziale Medien, Schule, Werbung, Abrechnung etc.) Es wäre wichtig Referentinnen zu finden, die sich auch zu konkrete Aussagen wagen. HG hat eine Fortbildung zum Kinderschutz der ZHAW sehr positiv erlebt. AK hat von einer guten rechtsmedizinischen Fortbildung gehört. Wenn er die Informationen wieder findet, meldet er dies zurück.</p> <p><u>Neuromotorik</u> wir zu einem späteren Zeitpunkt wieder aufgenommen</p>	BK/HG BK/HG alle HG	
7.	<p>Varia HG schickt Kontakt Palliative Care im Kantonsspital Aarau an BK, zwecks Information zu unserem Kurs im März 2021. Infektiologie: BK klärt Schutzkonzept in St. Gallen und informiert AHU. AHU wird anschliessend bei den Referenten abholen, ob alle bereit sind den Kurs durchzuführen.</p>	HG BK/AHU	
8.	<p>Die nächste TK der Arbeitsgruppe Kurse findet Montag, 1. März 2021, 20.30 Uhr statt. Bitte vormerken.</p>	alle	

Zürich; 17. September 2020

Für das Protokoll:

Beatrice Kivanc
Kurswesen