

Gesprächsprotokoll 20.6.2016 - Woche 25

BK an JC, AH, cc DFB/20.6.2016

1) Organisatorisches:

Jeweils vor der nächsten tel. Besprechung (alle zwei Wochen) sendet BK kurz die Traktanden für das Telefonat, danach ein kurzes Gesprächsprotokoll
Nächstes Tel. 4.7.2015, 12.45 Uhr, in der Woche dazwischen Mail bis Mittwoch.

BK erstellt eine Tätigkeitsliste für besseren Überblick der Pendenzen und richtet für die Ressortleitung (Jan, Antje, Dany und Bea) ein Weblink ein, damit einfach auf die wichtigsten Unterlagen zugegriffen werden kann.

2) Orthokurs ab 2018:

BK gibt Rückmeldung an Nadja Sauter (Fortsetzung gewünscht)

3) Röntgenkurs 17.9.16:

Nach Absprache mit Blanche müssen wir bis Ende Juli entscheiden, ob der Kurs stattfinden kann oder mangels Teilnehmer abgesagt werden muss. Eine reduzierte Variante (zB. nur ½ Tag wäre gemäss Rainer Wolf auch möglich). Bis 27.6. abwarten (da News 2 gerade im Umlauf), danach bei mfe (Sandra Hügli) nachfragen, ob eine Info zu diesem Kurs in einer Membermail an die Hausärzte verschickt werden kann.

4) Entschädigung Kursleiter:

Es wird festgehalten, dass Kursleiter/-organisatoren für besonderen Aufwand nach Absprache entschädigt werden sollten. Es wird empfohlen die Arbeitsstunden zu notieren.

5) CK-Care, MPA-Konzept:

Für Jata frühestens ab 2017 möglich. Andrea hat Kontaktdaten geschickt. Jan wird mit Frau Münch Kontakt aufnehmen. Bea wird bei Doris Straub fragen, wie die Aufteilung resp. Ansprechperson bei CK-CARE ist (Straub/Münch). Absprache zwischen Jata-Organisation und Kurswesen wichtig, damit nichts doppelspurig läuft.

6) Allergo-Refresher:

Jan und Heidi werden am 22.9. nach Davos reisen und übernachten für Kontaktpflege mit CK-CARE (Vorabendessen Allergo Refresher), jedoch voraussichtlich nicht am Refresher teilnehmen.
Bea bucht zwei Zimmer.